

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАДЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«22» ноября 2021 года

№ 47

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Радьковского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 05.04.2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», Постановлением правительства Российской Федерации от 02.09.2015 года № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением главы администрации муниципального района «Прохоровский район» от 02 июня 2016 года № 435 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального района «Прохоровский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением главы администрации муниципального

района «Прохоровский район» от 14 июня 2016 года № 465 «Об утверждении Правил определения требований ккупаемым муниципальными органами Прохоровского района и подведомственным им казёнными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Радьковского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте Радьковского сельского поселения (<https://adm.radkovka@yandex.ru>).

**И.о. главы администрации
Радьковского сельского поселения**



В.В. Никулина

УТВЕРЖДЕНЫ:
постановлением
администрации Радьковского
сельского поселения
от «22» ноября 2021 года № 47

**ТРЕБОВАНИЯ
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О
НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД
АДМИНИСТРАЦИИ РАДЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,
СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ
АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Радьковского сельского поселения (далее-сельского поселения) муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, утверждающей:

-правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области (далее – правила определения нормативных затрат);

-правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, утверждающих:

- требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) органом местного самоуправления, в том числе подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями.

-нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственным им казённых учреждений (далее – нормативные затраты).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией Радьковского сельского

поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в форме проектов постановлений администрации сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественной палаты муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области (далее - Общественная палата).

5. Органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - Общие требования), органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном законодательством порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет пять календарных дней со дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

8. Органы местного самоуправления Радьковского сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской

области рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 7 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном законодательством порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественной палаты в соответствии с пунктом 3 Общих требований.

11. Органы местного самоуправления муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящего документа, пересматриваются органами местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области не реже одного раза в год.

13. Органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые

акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление администрации Радьковского сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, утверждающее требования к определению нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органа местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правилами определения нормативных затрат;

в) требование об определении органом местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Органы местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых требованиями к определению нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

22. В целях обеспечения выполнения правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, в ходе проведения мероприятий по контролю, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального контроля, осуществляется проверка органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального района «Прохоровский район Белгородской области».